

個人情報の開示等の手続き

当社では、個人情報保護法に基づき、以下に定める手続きに従い、当社保有個人情報の、ご本人又はその代理人からの開示・変更・利用目的の通知等の求めに対応させていただきます。

1. 受付窓口

〒088-0613 北海道釧路郡釧路町若葉2丁目19番地

株式会社 高橋商会 個人情報保護問合わせ窓口

TEL 0154-37-8456 (9時から17時まで) FAX 0154-39-2015

2. ご本人確認及び必要な書類

運転免許証、各種健康保険証、年金手帳等、旅券(パスポート)、住民票の写しのいずれかのコピー
個人情報開示請求書(お客様の個人情報お取り扱いについて、5、ダウンロードできます。)

3. 代理人による申請の場合

「開示の求め」をする者が代理人である場合は、2.の記載書類に加えて、

法定代理人の場合

- ・代理人ご本人が法定代理人であることを証明する書類のコピー
- ・代理人ご本人を確認できる書類のコピー

委任代理人の場合

- ・代理人ご本人を確認できる書類のコピー
- ・委任状(委任状には申請者保護本人の実印をご捺印ください。)
- ・申請者ご本人の印鑑証明書

必要事項を漏れなくご記入いただき、ご本人、法定代理人、委任代理人、それぞれに必要な書類を合わせて用意し、当社までご郵送下さい。すべての書類が当社に到着した時点で受け付けたものといたします。

5. 開示請求等への回答方法

開示等請求への回答は、開示等請求を受け付け後、原則として2週間以内に対応いたします。開示等請求内容に応じられない場合であってもその旨通知いたします。なお、いかなる場合の請求であっても、回答はご本人宛で請求書記載住所へ配達記録郵便にて送付いたします。

6. 開示等請求手数料

開示手数料は頂いておりません。

開示等請求で取得した個人情報の利用目的

開示等請求にて採用応募者、従業者、退職者、お客様より知り得た個人情報は、開示等請求への対応にのみ利用いたします。